



## **Szkolny Regulamin wypożyczenia i udostępniania darmowych podręczników lub materiałów edukacyjnych dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 110 w Krakowie.**

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z dnia 18 marca 2015 r. pozycja 357)

### **Zadania biblioteki podręczników szkolnych.**

1. Biblioteka podręczników szkolnych, zwana dalej biblioteką, gromadzi podręczniki, materiały edukacyjne, materiały ćwiczeniowe i inne materiały biblioteczne.
2. Biblioteka nieodpłatnie wypożycza uczniom podręczniki lub materiały edukacyjne, mające postać papierową ,
3. Dołączona do podręcznika lub materiałów edukacyjnych płyta CD stanowi integralną część podręczników lub materiałów edukacyjnych i należy ją zwrócić wraz z podręcznikiem lub materiałem edukacyjnym. Zagubienie płyty CD skutkuje koniecznością odkupienia całego podręcznika.
4. Podręczniki, materiały edukacyjne, materiały ćwiczeniowe przekazane szkole w ramach dotacji zostają przyjęte na stan biblioteki.
5. Podręczniki, materiały edukacyjne i inne materiały biblioteczne stanowią własność szkoły.
6. Podręczniki, materiały edukacyjne przekazane szkole w ramach dotacji winny być użytkowane minimum 3 lata.
7. Do wypożyczenia podręczników lub materiałów edukacyjnych uprawnieni są wszyscy uczniowie szkoły.
8. Wypożyczanie odbywa się na początku każdego roku szkolnego. Podręczniki wypożyczane są na okres (10 miesięcy) jednego roku szkolnego, należy je zwrócić przed zakończeniem roku szkolnego.
9. W przypadku rezygnacji z nauki w Szkole Podstawowej nr 110 uczeń ma obowiązek zwrócić wypożyczone materiały przed opuszczeniem szkoły.

### **Zakres odpowiedzialności**

1. Rodzic/opiekun prawny ucznia ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie uszkodzenia, zniszczenie wypożyczonych podręczników lub materiałów edukacyjnych
2. W przypadku zniszczenia lub zagubienia podręcznika lub materiału edukacyjnego, należy odkupić zagubiony lub zniszczony podręcznik.

### **Postanowienia końcowe**

1. Uczniowie i rodzice zobowiązani są do zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu i stosowania się do zawartych w nim postanowień.
2. Sprawy sporne pomiędzy wychowawcą, bibliotekarzem i rodzicem rozstrzyga Dyrektor Szkoły.
3. Organem uprawnionym do zmiany Regulaminu jest Rada Pedagogiczna.
4. Decyzje w innych kwestiach z zakresu udostępniania podręczników lub materiałów edukacyjnych, które nie zostały ujęte w niniejszym regulaminie, podejmuje Dyrektor Szkoły.
5. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 19 września 2019 r.